

## **Normas Gerais para a confecção do Relatório de Estágio Supervisionado do Curso de Sistemas de Informação**

O Relatório Bimestral deverá compreender a seguinte estrutura.

### **Elementos Pré-textuais**

#### **Capa**

É a proteção externa do trabalho, sobre a qual se imprimem informações indispensáveis à sua identificação:- Nome completo – Título do trabalho - Título acadêmico -Nome do Orientador - Local e Data:  
(ANEXO 1)

#### **Folha de Rosto**

#### **Dedicatória**

É optativa. Se usada, não exceder uma página.

#### **Agradecimentos**

Esta página é optativa. Quando existente deverá incluir uma curta apresentação de agradecimentos ou reconhecimento por qualquer ajuda especial.

#### **Sumário**

Deverá vir logo após a dedicatória, agradecimentos ou resumo quando houver. Entre as divisões principais deve-se usar espaço duplo e entre as divisões secundárias o espaço simples.

Os títulos das partes, seções ou capítulos e suas principais divisões devem ser listados no sumário e escritos como aparecem no corpo do trabalho. Deve ser usado o sistema de numeração progressiva(ANEXO 2).

#### **Texto**

Apresentação e desenvolvimento do assunto abordado. Neste tópico a estrutura pode variar de acordo com o tipo de atividade desenvolvida. A redação de todo o texto deverá ater-se aos princípios de redação científica. A linguagem científica deverá ser em português, clara, exata e concisa, sendo exigido o uso da terceira pessoa do singular.

#### **Resumo**

Apresentação concisa dos objetivos, pontos relevantes do conteúdo e das conclusões do trabalho; não deve ultrapassar 250 palavras; deve evitar o uso de

parágrafos no meio do resumo, bem como de fórmulas, equações, diagramas e símbolos e citações bibliográficas.

## **1. Introdução**

Identificação:

Local do estágio (empresa)  
Período dia/mês/ano (do início e término)  
Setor ou departamento onde trabalhou  
Supervisor na empresa

Considerações iniciais

## **2. Desenvolvimento do Tema/Conteúdo**

Este tópico pode ser composto por um ou vários capítulos, a critério do autor, para descrever de forma completa o assunto abordado e o desenvolvimento do estágio.

## **3. Considerações Gerais**

Neste tópico o aluno deverá descrever os avanços obtidos com o presente trabalho, apontar as deficiências ou falhas cometidas, sugerir novas metodologias para que novos projetos evoluam a partir desta pesquisa. Esse tópico é optativo para projetos de pesquisa e deverá ser obrigatório para Relatórios de Estágios supervisionados.

## **4. Conclusão**

Descrever a perspectiva com o desenvolvimento do Estágio. Neste tópico não devem ser descritas as perspectivas pessoais do aluno com relação ao seu desenvolvimento profissional ou como aluno, mas sim suas perspectivas com relação ao trabalho desenvolvido no estágio, quanto ao produto ou resultado final e as conseqüências adivinhas dele.

## **Elementos Pós-texto**

### **Referências bibliográficas**

Deve relacionar todas as referências bibliográficas das publicações citadas no texto, seguindo as normas da ABNT.

### **Anexos**

São suportes elucidativos úteis à compreensão do texto, como parte do trabalho. É um elemento pós-textual em que são incluídas matérias suplementares tais como leis, estatísticas, cópias de documentos e outros que acrescentam conteúdo ao trabalho. Os anexos são apresentados após as referências bibliográficas, sendo precedidos pela palavra ANEXOS centralizada e no topo da página.

## **Normas para apresentação gráfica**

O texto deverá ser impresso com nitidez e em um só lado do papel.

Página: Formato A4 (210 x 297 mm), fonte Arial 12, espaçamento 1,5 entre linhas.

Todas as páginas devem ser numeradas no canto superior direito.

Margens: Esquerda e Superior: 3 cm, Direita e Inferior: 2 cm

Títulos dos Capítulos: Numerado, Arial Negrito Itálico 12

A numeração das folhas da parte pré-textual deve ser feita em algarismos romanos.

A numeração do texto e elementos pós-textuais será em algarismos arábicos. A folha de rosto não é numerada.

ANEXO 1

JOSÉ JOÃO DA SILVA

DESENVOLVIMENTO DE UM SISTEMA WEB PARA O CONTROLE DE RESERVA  
DE EQUIPAMENTOS PARA O DEPARTAMENTO DE OBRAS.

Relatório Bimestral de Estágio apresentado a  
Disciplina de Estágio Supervisionado como parte  
das exigências do curso de Sistemas de  
Informação, para a obtenção do título de

Orientador  
Prof. Eng. Glenn William R. Barbosa

PITANGA-PR  
2006

## Anexo 2

### SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS.....	9
LISTA DE TABELAS.....	10
RESUMO.....	11
1 INTRODUÇÃO.....	12
2 DESENVOLVIMENTO.....	13
4 RESULTADO.....	29
5 CONSIDERAÇÕES GERAIS.....	33
6 CONCLUSÃO.....	35
7 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	36
ANEXOS.....	38